

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Nr..... zal. Gmina Galewice ul. Wieluńska 5 98-405 GALEWICE Numer identyfikacyjny REGON 250855073	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2024 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi 8484DF04E6472C55 
---	---	---

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	18 553 930,67

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Ewa Zofia Stasik
(główny księgowy)
mgr Ewa Stasik

2025.04.29
rok mies. dzień

WÓJT GMINY
Piotr Kołodziej
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

**SKARBNIK GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY**

Ewa Zofia Ślasiak

(główny księgowy)

mgr Ewa Ślasiak

2025.04.29

rok mies. dzień

WÓJT GMINY

Piotr Kołodziej

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Urząd Gminy
1.2	siedzibę jednostki
	Galewice
1.3	adres jednostki
	ul. Wieluńska 5
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024r. – 31.12.2024r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Informacja zawiera dane jednostki –Urząd Gminy
4.	omówienie <u>przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</u>
	<u>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości – informacja wg Tabeli nr 1.</u> Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami. 6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a) książki i inne zbiory biblioteczne, b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c) odzież i umundurowanie, d) pozostałe środki trwałe (wypożyczenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale do 500,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. 7. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 8. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. 9. Składniki majątku o wartości: – nie przekraczającej 500,00 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej; – w przedziale 501,00zł – 3.500,00zł podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościowo- wartościową . – powyżej 3.500,00zł – dla konta 011 przyjęte do ewidencji księgowej do 31.12.2017r. – powyżej 10.000,00 zł dla konta 011 przyjęte do ewidencji księgowej od 01.01.2018r 10. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT – Przyjęcie Środka Trwałego. 11. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 12. Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się przy zastosowaniu metody FIFO.

	<u>Polityka rachunkowości obowiązuje w jednostce w szczególności w oparciu o przepisy:</u> - Ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych w związku z Art.40. 1. Jednostki sektora finansów publicznych prowadzą rachunkowość zgodnie z przepisami o rachunkowości, z uwzględnieniem zasad określonych z niniejszej ustawie, - rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej polskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1911), - Ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości, - Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – w zakresie centralizacji rozliczeń Vat
5.	inne informacje
	Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych zgodnie z art. 17. Ust. 2 ustawy o rachunkowości.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	- informacje wg Tabeli nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dysponujemy takimi informacjami.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	- nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	- nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	- nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Urząd Gminy Galewice posiada 839 akcji - udziały w Spółce Oświetlenie Uliczne i Drogowe sp. z o.o. w Kaliszu o wartości 840 453,08 zł.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	-nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	- nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	- informacje wg Tabeli nr 3
b)	powyżej 3 do 5 lat
	- informacje wg Tabeli nr 3
c)	powyżej 5 lat
	- informacje wg Tabeli nr 3

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	- nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Gmina Galewice posiada zobowiązania warunkowe. Prawne zabezpieczenie spłat kapitału z tytułu udzielonych pożyczek i kredytów stanowią weksle własne In blaco wraz z deklaracjami wekslowymi. Na dzień 31.12.2024r. Zobowiązania warunkowe z w/w tytułów wynosiły 18 553 930,67 zł - pożyczki 5 111 786,67 zł - kredyty 13 442 144,00 zł
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Brak
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	- informacja wg Tabeli Nr 4
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Na świadczenia pracownicze Urząd Gminy wypłacił kwotę 20.827.379,41 zł
1.16.	inne informacje
	Wyłączenia z tytułu rozliczeń występujących na dzień 31.12.2024 roku pomiędzy jednostkami. - Wyłączenia nie wystąpiły.
1.17.	zobowiązania wymagalne na 31.12.2024 r.
	- nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	- nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	- informacje wg Tabeli nr 5
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	- informacje wg Tabeli nr 6
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	W sprawozdaniu Rb-27 S za okres od 01.01.2024 do 31.12.2024 r. na 31.12.2024 r. stan należności gminy z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe wynosił 1 050 269,46 zł.
2.5.	inne informacje
	w tym: informacje o środkach zgromadzonych na rachunku VAT w kwocie 3.734,51 zł.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie wystąpiły

SKARBNIK GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Ewa Stasik
[podpis]
mgr Ewa Stasik
(główny księgowy)

2025-04-28

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT GMINY
Piotr Kołodziej
[podpis]
Piotr Kołodziej
(kierownik jednostki)

Tabela nr 1

Pkt.I.4. Informacji dodatkowej

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
2	Środki trwałe	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
4	Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	
5	Udziały w jednostkach podporządkowanych zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności metodą praw własności	
6	Inwestycje krótkoterminowe	według ceny (wartości) rynkowej według ceny nabycia według ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa albo według skorygowanej ceny nabycia, jeżeli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej	
7	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy	
8	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności	
9	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty	
	- przy czym zobowiązania finansowe	według skorygowanej ceny nabycia, a jeżeli jednostka przeznacza je do sprzedaży w okresie do 3 miesięcy, to według wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej	
10	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	
11	Udziały (akcje) własne	według cen nabycia	
12	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	

SKAŁENK GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Ewa Stasik

28.04.2025
(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT GMINY

Piotr Kołodziej
(kierownik jednostki)

Tabela nr 2

Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości					Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne *)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego (14+15-16)	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)			Zmniejszenia umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1	Wartości niematerialne i prawne	238 787,04		20 074,00		20 074,00			7 871,30		7 871,30	250 989,74	166 882,65	26 148,97	7 871,30	175 260,52	81 804,19	75 729,22	
2	Środki trwałe:	114 609 388,82		19 860 377,56		19 860 377,56		-	92 440,77	82 643,21	175 083,98	134 294 652,40	46 261 483,60	3 998 280,60	82 437,77	60 167 336,43	68 347 865,22	84 127 315,97	
2.1	Grunt	4 638 740,13		73 263,00		73 263,00				34 076,70	34 076,70	4 677 926,43				-	4 638 740,13	4 677 926,43	
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	96 691 277,36		18 975 673,09		18 975 673,09					-	115 668 950,45	39 480 875,20	3 289 932,52		39 769 827,72	60 200 402,16	75 906 122,73	
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	6 746 564,53		151 098,80		151 098,80			3 969,96		3 969,96	6 893 663,37	5 072 893,28	280 877,72	3 969,96	5 348 874,04	1 673 571,25	1 543 789,33	
2.4	Środki transportu	3 879 163,14		97 133,02		97 133,02			48 565,51	48 565,51	48 565,51	3 927 729,65	2 337 581,14	320 193,50		2 867 774,64	1 541 582,00	1 269 955,01	
2.5	Inne środki trwałe	2 653 613,66		563 209,65		563 209,65			88 440,81		88 440,81	3 128 382,50	2 360 043,68	127 256,86	88 440,81	2 398 860,03	293 569,68	729 522,47	
3.	Zbiory biblioteczne	177 082,28		6 033,03		6 033,03						183 125,31	177 082,28	6 033,03		183 125,31	-	-	

*) nieoplatne przekazanie między jednostkami Gminy Galewice

Ewa Stasiak

(główny księgowy)

SKARBNIK GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Stasiak

28.04.2025

(rok, miesiąc, dzień)

Piotr Kołodziej

(Kierownik jednostki)

WÓJT GMINY

Piotr Kołodziej

Tabela nr 3

Pkt.II.1.9. Informacji dodatkowej

Zobowiązania według okresów wymagalności

Zobowiązania według okresów wymagalności												
LP.		Okres wymagalności										RAZEM
		do 1 roku		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 do 5 lat		powyżej 5 lat				
		stan na										
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	koniec roku obrotowego
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	kredyty długoterminowe	942 000,00	1 026 144,00	1 782 144,00	1 728 000,00	1 620 000,00	1 728 000,00	5 540 000,00	8 960 000,00	9 884 144,00	13 442 144,00	
2	pożyczki długoterminowe	555 572,74	559 616,92	1 116 551,84	1 060 768,04	1 082 967,78	1 078 351,58	3 079 863,87	2 436 247,93	5 834 956,23	5 134 984,47	
3	pożyczki na wyprowadzające finansowanie											
4	zobowiązania wymagalne											
5												
6												
7												
8												
Razem:		1 497 572,74	1 585 760,92	2 898 695,84	2 788 768,04	2 702 967,78	2 806 351,58	8 619 863,87	11 396 247,93	15 719 100,23	18 577 128,47	

28.04.2025

(rok, miesiąc, dzień)

Piotr Kołodziej

(kierownik jednostki)

WÓJT GMINY
Piotr Kołodziej

Ewa Stasiak **SKARBNIK GMINY**
(główny GŁÓWNY KSIĘGOWY księgowy)

mgr Ewa Stasiak

Tabela nr 4
Pkt. II.1.14 Informacji dodatkowej
Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń

L.p.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na :		
		3	4	4
1				
1	Ubezpieczeniowa gwarancja należytego wykonania kontraktu i usunięcia wad i usterek	410.803,67		340.609,11
2.	Gwarancja Bankowa	6.243,70		6.243,70
	Ogółem:	417.047,37		346.852,81

Ewa Stasik

(główny księgowy)

SKARBNIK GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Ewa Stasik
mgr Ewa Stasik

2025-04-28

(rok, miesiąc, dzień)

Piotr Kołodziej

(kierownik jednostki)

WÓJT GMINY

Piotr Kołodziej
Piotr Kołodziej

Tabela nr 5

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Środki trwałe w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość	
		2	3
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie *		17 504 434,00
-	w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie		-

* obroty WN konta 080

Ewa Stasik
(główny księgowy)

SKARBNIK GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Stasik

2025-04-28
(rok, miesiąc, dzień)

Piotr Kołodziej
(kierownik jednostki)

WÓJT GMINY

Piotr Kołodziej

Tabela nr 6

Pkt.II.2.3. Informacji dodatkowej

Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Poprzedni rok obrotowy	Bieżący rok obrotowy
1	2	3	4
1	Przychody		
	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:		
	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:		
2	Koszty		
	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:		
	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:		
	Razem:		

Ewa Stasik
(główny księgowy)

SKARBNIK-GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY
E. Stasik
mgr Ewa Stasik

28.04.2025
(rok, miesiąc, dzień)

Piotr Kołodziej
(kierownik jednostki)

WÓJT GMINY
Piotr Kołodziej
Piotr Kołodziej